



**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ИКОНОМИКА И
МЕНИДЖМЪНТ - ПАЗАРДЖИК**

Пазарджик 4400, бул. „Христо Ботев“ № 115 А, тел.: 034 / 48-02-86, email: info-1301139@edu.mon.bg

УТВЪРДИЛ:
АНГЕЛ МАТИНОВ
Директор на ПИИМ-гр. Пазарджик

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА
НА
ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО
ИКОНОМИКА И МЕНИДЖМЪНТ**

през учебната 2025/2026 г.

Настоящият план е приет на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 1/17.09.2025 г. и е утвърден със Заповед № 89/17.09.2025 г. на директора.

I. АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2024/2025 ГОДИНА.

1. През учебна 2024/2025 г. в училището се обучават 744, разпределени в 29 паралелки в дневна форма и 9 ученици самостоятелна форма на обучение. В училището е създадена добра организация на всички дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите.
2. Общият среден успех на училището за учебната 2024/2025 година е много добър 5,32 като резултатите от НВО и ДЗИ са съизмерими с резултатите на областно и национално ниво и съпоставими с годишните резултати на учениците от училището.

РЕЗУЛТАТИ ОТ ДИПЛОМИРАНЕТО НА ЗРЕЛОСТНИЦИТЕ – ВИПУСК 2025 год.

сесии май-юни на учебната 2024/2025 година

Клас	Спец.	Общ бр. ученици	Общ бр. дипломирани	Не се дипломират	Успех от дипломи	Брой отличници
XII а	Икономическа информатика	25	25	0	5,47	15
XII б	Икономическа информатика	26	26	0	5,31	10
XII в	Оперативно счетоводство	25	24	1	5,17	3
XII г	Икономика и мениджмънт	24	24	0	5,43	14
XII д	Митническа и данъчна администрация	26	26	0	5,07	8
Общо в дневна форма на обучение		126	125	1	5,29	50
СФО	Икономическа информатика	1	1	0	4,52	0
Мин. години	Малък и среден бизнес	6	5	1	4,43	0
Общо в СФО и мин.год.		7	6	1	4,75	0
Общо		133	131	2		50

РЕЗУЛТАТИ
от ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ЗА ПРИДОБИВАНЕ III СТЕПЕН НА
ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ - випуск 2025 год.
сесия май-юни на учебната 2024/2025 година
Дневна форма на обучение

Клас	Общ бр. у-ци	Поддали заявление	Теория на професията		Практика на професията		Успех	Слаби оценки	Получили III СПК от подадите заявление	
			Явили се	Не се явили	Явили се	Не се явили			Получили III СПК	Не получили III СПК
XII а	25	25	25	0	25	0	5,47	0	25	0
XII б	26	26	26	0	26	0	5,31	0	26	0
XII в	25	25	24	1	24	1	5,17	0	24	1
XII г	24	24	24	0	24	0	5,43	0	24	0
XII д	26	26	26	0	26	0	5,07	0	26	0
Общо	126	126	125	1	125	1	5,29		125	1

Среден успех от ЗДНПНК за придобиване на III СПК на
випуск 2025 год.

5,29

РЕЗУЛТАТИ

от ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ЗА ПРИДОБИВАНЕ III СТЕПЕН НА
ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ - випуск 2025 год.
сесия май-юни на учебната 2024/2025 година
Самостоятелна форма на обучение

Клас	Общ бр. у-ци	Подали заявление	Теория на професията		Практика на професията		Успех	Слаби оценки	Получили III СПК от подалите заявление	
			Явили се	Не се явили	Явили се	Не се явили			Получили III СПК	Не получили III СПК
СФО	1	1	1	0	1	0	5,88	0	1	0
Общо	1	1	1	0	1	0	5,88	0	1	0

**Никол Георгиева Георгиева*

Среден успех от ЗЛИПНК за придобиване на III СПК на
випуск 2025 год.

5,88

РЕЗУЛТАТИ
от ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ЗА ПРИДОБИВАНЕ III СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА
КВАЛИФИКАЦИЯ - випуск 2025 год.

сесия май-юни на учебната 2024/2025 година
Самостоятелна форма на обучение – минали години

Клас	Общ бр. у-ци	Подали заявление	Теория на професията		Практика на професията		Успех	Слаби оценки	Получили III СПК от подалите заявление	
			Явили се	Не се явили	Явили се	Не се явили			Получили III СПК	Не получили III СПК
СФО	1	1	1	0	1	0	4,51	0	1	0
Общо	1	1	1	0	1	0	4,51	0	1	0

**Никол Стефанова Бончева*

Среден успех от ДИ по теория и практика на професията за придобиване на II СПК на випуск 2024 год.

4,51

РЕЗУЛТАТИ

от ЗАДЪЛЖИТЕЛЕН ДЪРЖАВЕН ИЗПИТ ЗА ПРИДОБИВАНЕ II СТЕПЕН НА ПРОФЕСИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ – випуски 2023 и 2024 год.
сесия май-юни на учебната 2024/2025 година
Дневна форма на обучение – минали години

Клас	Общ бр. у-ци	Подали заявлени е	Теория на професията		Практика на професията		Успех	Слаби оценки	Получили II СПК от подадите заявление	
			Явили се	Не се явили	Явили се	Не се явили			Получили и II СПК	Не получили и СПК
Минали години	4	4	3	1	3	1	3,53	0	3	1
Общо	4	4	3	1	3	1	3,53		3	1

Среден успех от ЗДНПШК за придобиване на II СПК на випуск 2023 и 2024 год. – минали години

3,53

От горните данни могат да бъдат направени изводи, както следва:

- от 126 зрелостници в дневна форма на обучение се дипломираат 125 с общ успех много добър 5,29- от сесия: май-юни. Има 1 недипломиран зрелостник. От целия випуск – 40,00 % са зрелостници с отличен успех, т.е. 50 ученици.

- Един зрелостник в самостоятелна форма на обучение – изпитна тема + индивидуално задание се дипломира – с успех много добър 4,51.

- Един зрелостник в самостоятелна форма на обучение с дипломен проект се дипломира – с успех отличен 5,88.
- Трима зрелостника от минали години се дипломираха – с успех добър 3,53.
- Един зрелостник от минали години не се дипломира поради неизвяване.
- Свидетелство за професионална квалификация получават 130 зрелостници – 126 придобиват трета и 4 придобиват втора степен на професионална квалификация. Всички 129 зрелостници са в дневна форма на обучение / в т.ч. 3-ма от минали години / и един самостоятелна форма на обучение, от общо допуснати до явяване на ЗДПШК – 131. Успехът от ЗДПШК в частта по теория и практика за придобиване на III степен на професионална квалификация е много добър 5,29, същият в самостоятелна форма на обучение е отличен 5,88. За II степен на професионална квалификация в самостоятелна форма на обучение от минали години е много добър 4,51, същият за дневна форма на обучение от минали години е добър 3,53.

НВО по Български език и литература и Математика за X-ти клас:

Справка за средните резултати на учениците от НВО 10. клас										
Среден процент от максималния брой точки										
Изпит	Ниво училище			Регионално ниво			Национално ниво			
	Общо	Момчета	Момичета	Общо	Момчета	Момичета	Общо	Момчета	Момичета	Момичета
БЕЛ	49,88	46,98	51,48	42,94	37,27	49,77	47,47	42,39	53,04	
МАТ	27,3	27,86	26,98	34,15	33,09	35,42	34,96	34,42	35,55	

От горните данни могат да бъдат направени следните изводи:

- от 156 ученици в дневна форма на обучение на НВО по БЕЛ се явиха 99% от учениците, с общ успех на училище 49,88, срещу 54,24 точки за миналата учебна година.
- от 156 ученици в дневна форма на обучение на НВО по Математика се явиха 149 /96%/ от учениците, с общ

успех на ниво училище 27,3, срещу 25,44 точки за миналата учебна година.

3. В ПТИМ работят 57 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Педагогическите специалисти притежават значителен професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са 59 педагогически специалисти.
4. Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.
5. Постиганията в дейността на ПТИМ се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:
 - 5.1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
 - 5.2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, висши училища, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
 - 5.3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучение.
 - 5.4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействието с родителите.
 - 5.5. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
 - 5.6. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
 - 5.7. Изграден капацитет по усъвяване на средства от национални програми на МОН.
 - 5.8. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
 - 5.9. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността

чрез местните медии.

5.10. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и педагогическия персонал.

6. На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

6.1. Прогресивно намаляващ брой ученици в резултат на демографския срив.

6.2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици проявяват нехайно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат отсъствия по неуважителни причини.

6.3. Част от учениците нямат ясно съзнание за опазване на материалната база.

6.4. Неангажираността на родителите към учебно-възпитателния процес в гимназията.

Настоящият годишен план за дейността на ШГИМ за учебната 2025/2026 е разработен на основание анализа на дейността от предходната учебна година, отчитайки силните страни и областите, в които има необходимост от подобрене и приоритетите на национално и регионално ниво, Стратегията за развитие на училището и в съответствие със Стратегическата рамка за развитието на образованието в Република България (2021 – 2030)

II. ПРИОРИТЕТИ НА НАЦИОНАЛНО И РЕГИОНАЛНО НИВО

1. Качествено провеждане на обучението. Методическа подкрепа на участниците в образователния процес за развиване на дигитални компетентности, за стимулиране на активното учене и за формиращо оценяване на учениците, засилване и изграждането на уменията и ключовите компетентности.

2. Подкрепа на учениците и учителите за преодоляване на дефицитите в обучението по отделни учебни предмети.

3. Намаляване процента на отпадналите деца и ученици и на преждевременно напусналите от образователната система. Създаване на условия за подкрепа на всеки ученик с цел ефективно включване и трайно приобщаване към образователния процес.

4. Продължаваща квалификация на педагогическите специалисти и въвеждаща за новоназначени педагогически специалисти, които постъпват за първи път в системата на образованието.
5. Изграждане на професионални педагогически общности за споделяне на добри практики и осъществяване на професионална подкрепа. Развиване на сътрудничество и партньорство с институции, висши училища и бизнес среди.
6. Насърчаване прилагането на иновации в образователния процес. Оказване на методическа подкрепа на педагогическите специалисти за осъществяване на проектно-базирано обучение, за работа в екип, за създаване на учебни ресурси и учебно съдържание, за прилагане на междупредметни връзки в обучението при присъствено обучение и в условията на ОРЕС.
7. Системно взаимодействие с родителите за пълноценното развитие на детето/ученика в условията на сътрудничество и диалог. Ефективно включване на семейството като партньор при обучението.

III. УЧИЛИЩНИ ПРИОРИТЕТИ ЗА УЧЕБНАТА 2025/2026 ГОДИНА

1. Осигуряване на условия за развитие индивидуалните качества на всеки ученик и оказване на подкрепа за личностното развитие.
2. Повишаване интересът и мотивацията за учене на учениците, ангажираността на всички в образователния процес, нивото на придобитите умения, адаптивността към околната среда и пазара на труда, както и да се ускори приобщаване на всеки ученик в образователния процес.
3. Усъвършенстване на професионалната компетентност на педагогическите специалисти чрез квалификация и обмен на добри практики.
4. Засилване ролята на възпитателната работа в училище.
5. Засилване работата с талантиви и даровити ученици.

6. Повишаване на медийната грамотност на учениците.
7. Развиване на умения за критично мислене при търсене и използване на информация от различни източници и разпознаване на фалшива информация.
8. Поставяне на ученика в активна гражданска позиция и утвърждаване на формите на ученическо самоуправление.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА НАЦИОНАЛНИТЕ, РЕГИОНАЛНИТЕ И УЧИЛИЩНИТЕ ПРИОРИТЕТИ

Дейност	Срок	Отговорни лица	Контроли раш	Финансиране
Осигуряване на необходимото равнище на общообразователна и професионална подготовка на учениците по ДООС за успешното им справяне с НВО в 10. клас и ДЗИ и ЗДИШПК в 12. клас.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Всички учители	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Включване на персонал от образователната институция за подкрепа на екипите за обхват на ученици.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Педагогически специалисти включени в екипа	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Системен контрол върху преподаването по утвърдените учебни програми	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Всички учители	Директор; ЗДУД	-
Дейности свързани с осигуряване за безвъзмездно ползване на учебници и на учебни комплекти за учениците от VIII до XII клас.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	ЗДУД, домакин, класни ръководители	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Съвместни интердисциплинарни уроци с участието на учители от различни предметни области, съгласно плановете на ЕКК и плана за квалификационна дейност.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Всички учители	Директор; ЗДУД	-

Осигуряване на ефективно обучение по безопасност на движението по Пътната в час на класа с оглед намаляване на инциденти с ученици.	15.09.2025 30.06.2026 г.	-	Класни ръководители	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Засилване на контактите с бизнес организации за по-тесна връзка с реалната практическа дейност	15.09.2025 30.06.2026 г.	-	Директор; ЗДУД	Директор	-
Сключване на договори за производствена практика в реални условия за 100% от учениците на ПГИМ в X, XI и XII клас.	15.09.2025 30.06.2026 г.	-	Директор; ЗДУД	Директор	-
Повишаване на дигиталните умения на ученици и учители за ефективно обучение.	15.09.2025 30.06.2026 г.	-	Всички педагогически специалисти	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал с формите на насилие и с механизма за противодействие на училищния тормоз.	Септември октомври 2025 г.	-	Училищен психолог	Директор	-
Запознаване на учениците и родителите с механизма за противодействие на училищния тормоз.	Октомври ноември 2025 г.	-	Класни ръководители, училищен психолог	Директор	-
Извършване на оценка на тормоза.	Октомври ноември 2025 г.	-	Училищен психолог, УКССТ	Директор	-
Водене на дневник за случаите на тормоз.	Целогодишно		Училищен психолог, УКССТ	Директор	-
Разработване от училищния координационен съвет за справяне с тормоза (УКССТ) план за работа на училищния координационен съвет за справяне с тормоза в училище.	септември 2025 г.	УКССТ	Директор	-	
Използване на възможностите на часовете за	15.09.2025	-	Всички	Директор;	-

консултации по отделните предмети за повишаване на качеството на общообразователната и професионалната подготовка на учениците.	30.06.2026 г.		педагогически специалисти	ЗДУД	
Повишаване на ключовите компетентности и умения на учениците.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	–	Всички педагогически специалисти	Директор; ЗДУД	-
Засилен контрол от страна на учителите при провеждане на производствена практика.	м. май и м. юли 2026 г.	–	Ръководители на производстве на практика	Директор; ЗДУД	-
Продължаване на участието на работодателски организации в провеждането на задължителните държавни изпити за придобиване на професионална квалификация.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	–	ЗДУД	Директор	-
Обогатяване на МТБ. Повишаване на техническото обезпечаване на процеса на обучение.	15.09.2025 – 14.09.2026 г.	–	Директор, ЗДАСД	Директор	Делегиран бюджет
Развитие на способностите и интересите на учениците чрез извънкласните форми на извънкласни занимания по интереси.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	–	Учители, училищен психолог	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Участие в състезания, конкурси и състезания по професии.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	–	Учители, ЗДУД	Директор	Делегиран бюджет
Участие в Национални състезания към АИУБ през учебната 2025/2026 година.	Съгласно дати на състезания		Учители професионална подготовка, ЗДУД	Директор, ЗДУД	Делегиран бюджет
Участие в НП „Ученически олимпиади и състезания“ - Модул 1. „Организиране и провеждане на национални и международни	Съгласно сроковете на НП		Учители, ЗДУД	Директор	НП „Ученически олимпиади и състезания“,

ученически олимпиади и състезания"					делегиран бюджет
Участие в НП „Ученически олимпиади и състезания“ - Модул 2 - Осигуряване на обучение на талантиливи ученици за участие в ученически олимпиади	Съгласно сроковете на НП	Учител, ЗДУД	Директор	НП „Ученически олимпиади и състезания“, модул 2	
Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование"	Съгласно сроковете на НП	Учител, ЗДУД	Директор	Бюджет на НП	
Дейности по НП „Без свободен час" за осигуряване на 100% заместване на отсъстващи педагогически специалисти.	Съгласно сроковете на НП	Учител, ЗДУД	Директор	Бюджет на НП	
ПТИМ – Иновативно училище: Дейности свързани с реализиране на разработената иновация – въвеждане на нов учебен предмет в Раздел А на училищния учебен план в 10.6 клас.	Съгласно срокове определени от МОН	Учител, ЗДУД	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет	
Участие в НП „Иновации в действие“ – модул 1 и модул 2	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учител, ЗДУД	Директор; ЗДУД	Участие в НП „Иновации в действие“	
Участие в Проект BG05SFRR001-3.001-0001 „Модернизирване на професионалното образование и обучение“, финансиран от Програма „Образование“ 2021 – 2027, съфинансиран от Европейския съюз	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учител по професионална подготовка, ЗДУД	Директор; ЗДУД	Проект „Модернизирване на професионалното образование и обучение“	
Участие в Проект BG05SFRR001-1.001-0001 „УСПЕХ ЗА ТЕБ“, финансиран от Програма „Образование“ 2021-2027, съфинансиран от Европейския съюз	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учител, ЗДУД	Директор; ЗДУД	Проект „Успех за теб“	

Участие в НП „Заедно в изкуствата и спорта“	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учители по ФВС	Директор; ЗДУД	Бюджет на НП
Развитие на двигателната активност на учениците.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учители по ФВС.	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Задълбочаване на работата с носителите на слаби оценки, с нагрупани отсъствия и с учениците с проучивообществени прояви.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учители, класни ръководители, училищен психолог	Директор; ЗДУД	-
Обща подкрепа за личностно развитие в училището за целите на превенцията на обучителните затруднения, за ученици които: - имат системни пропуски по даден учебен предмет, изразяващи се в годишна оценка слаб (2); - срещат затруднения, индикирани чрез срочна оценка слаб (2) или три последователни текущи оценки слаб (2).	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учители, класни ръководители, училищен психолог	Директор; ЗДУД	-
Обогатяване на извънкласните форми и осигуряване на условия за физическо, нравствено и социално развитие на учениците.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учители, училищен психолог	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Нулева толерантност към проявите на агресия, насилие и тормоз.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Целият персонал на ППИМ	Директор	-
Редовно информирание на родителите и обществеността за дейността на гимназията чрез интернет страницата на ППИМ, родителски срещи, публикации в медии, в облачното пространство и други.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учители, училищен психолог	Директор; ЗДУД	Делегиран бюджет
Правилникът за дейността на гимназията да бъде своевременно актуализиран при необходимост.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	ЗДУД, ЗДАСД	Директор	-

Провеждане на рекламна кампания за популяризиране на специалностите в ПТИМ.	15.09.2025 30.06.2026 г.	– Учители, ЗДУД	Директор	Делегиран бюджет
Задълбочаване подготовката на учениците за НВО, ДЗИ и ЗДИШПК.	15.09.2025 30.06.2026 г.	– Учители по професионална а подготовка	Директор; ЗДУД	–
Предлаганите специалности за прием за следващата учебна година да отговарят на потребностите на трудовия пазар.	м. 01.2026 г.	Директор	Директор; ЗДУД	–
Чрез класните ръководители да се събира информация за резултатите от приема във ВУЗ на учениците от последния випуск, както и за кариерното развитие на завършилите ПТИМ.	м. 07.2025 09.2026 г.	– Класни ръководители на XII клас випуск 2024	Директор; ЗДУД	–
Да се кандидатства по европейски и национални програми и проекти.	целогодишно	Зам. директор и екипи	Директор	–
Включване на мерки за адаптиране на новоприетите ученици.	м. 09.2025 г.	Класни ръководители, училищен психолог	Директор	–
Да се поддържат и развиват културните традиции на училището чрез обогатяване на системата от символи и ритуали, които да засилят усещането за принадлежност на ученика към ПТИМ. Да продължават и традициите за празници и чествания.	15.09.2025 30.06.2026 г.	– Учители, училищен психолог	Директор	Делегиран бюджет
Празник на ПТИМ гр. Пазарджик за учебната 2025/2026 г.	27.03.2026 г.			
Да се работи с учениците за повишаване на тяхната отговорност към опазването на материалната база на училището. Да се търси причинителят на щети и да се възстановяват от виновното лице.	15.09.2025 30.06.2026 г.	– ЗДАСД, класни ръководители	Директор	–

Да се усъвършенстват непрекъснато здравословните и безопасните условия на труд.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	ЗДАСД	Директор	-
Чрез системата за финансово управление и контрол да се следи за ефективното управление и изразходване на ресурсите. Да се търси кай-доброто отношение „качество цена“. Да се спазват условията за провеждане на обществена поръчка.	целогодишно	ЗДАСД, гл. счетоводител	Директор	Делегиран бюджет, НП и проекти
Грижи за персонала - за повишаване на квалификацията на учителите да се използват всички възможности — индивидуално обучение, вътрешно-училищни квалификационни форми, курсове, организирани от съответните институции, изнесени обучения. Да се повишава ПКС на учителите. Да се награждават заслужилите учители и служителите.	целогодишно	Директор, ЗДУД и ЗДАСД	Директор	-
Да се поддържат контактите с висши учебни заведения.	целогодишно	Директор; ЗДУД	Директор	-
Ръководството на гимназията системно да упражнява контрол съгласно плановете си за контролна дейност за съответната учебна година.	целогодишно	Директор, ЗДУД и ЗДАСД	Директор	-
Насърчаване и повишаване на функционалната грамотност на учениците.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	Учителите	Директор, ЗДУД, ЗДАСД	-
Повишаване на информираността сред педагогическия колектив относно добрите практики в европейския и световния опит в сферата на образованието, обсъждане на резултатите от проведена мобилност.	15.09.2025 – 30.06.2026 г.	ЗДУД и учители	и Директор	Европейски програми и проекти

Сътрудничество с Асоциацията на икономическите училища в България.	Целогодишно	Директор		Делегиран бюджет
Информирание на учители, родители, институции и общественост за училищната дейност и успехи.	целогодишно	Директор, ръководители на ученици	Директор	-
Идентифициране, оценяване, категоризиране на рисковете, които заплашват постигането на целите на гимназията.	целогодишно	Директор, гл. счетоводител		-
Актуализиране и допълване на елементите на Системата за финансово управление и контрол.	целогодишно	Директор, гл. счетоводител	Директор	-
Осигуряване на ефективно функциониране на системата на финансово управление и контрол, на нейното развитие и усъвършенстване, подпомагане на ръководството за постигане на целите на ПП ИМ.	целогодишно	Директор, гл. счетоводител	Директор	Делегиран бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

(Приложение № 1 – План за квалификационната дейност на ПП ИМ за учебната 2025/2026 година)

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

(Приложение № 2 – План за дейността на педагогическия съвет за учебната 2025/2026 година)

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБШМН, МВР, РДСП, ОЗД към Дирекциите за социално подпомагане, ДАЗД, Районен съд, Окръжен съд, Административен съд гр. Пазарджик и други.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение (РБ, РИМ, читалище, спортни клубове и др), сдружения и НПО и др.